



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA**

**SUPERINTENDÊNCIA DE TRIBUTOS**

**DADOS DA CERTIDÃO**

Nome/Razão Social: \_\_\_\_\_

CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_

Endereço ó Rua/Av.: \_\_\_\_\_ n.º \_\_\_\_\_

Complemento: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

Inscrição Municipal: 1/ \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

**SERVIÇO SOLICITADO**

- ( ) Certidão de Quitação **Plena Pessoa Jurídica/Certidão Negativa de Débitos Municipais**  
( ) Certidão de Quitação **Plena Pessoa Física/Certidão Negativa de Débitos Municipais**  
( ) Certidão área / **Taxa incêndio**  
( ) Certidão Cadastral **ISSQN/TFF** (se possui ou não inscrição no cadastro atividades econômicas)  
( ) Revisão de área de Alvará  
( ) Outros

Nome do Requerente: \_\_\_\_\_

Assinatura do Requerente: \_\_\_\_\_

**GUIA DE PAGTO:** \_\_\_\_\_

**PAGO EM:** \_\_\_\_\_

**FUNCIÓNÁRIO:** \_\_\_\_\_

**CERTIDÃO RETIRADA EM:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**NOME LEGÍVEL:** \_\_\_\_\_

**ASSINATURA:** \_\_\_\_\_

## **INSTRUÇÕES**

- ✓ PREENCHER TODOS OS CAMPOS DE FORMA CLARA E LEGÍVEL.

### **DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS**

#### **PESSOA JURIDICA**

- ✓ CNPJ
- ✓ CONTRATO SOCIAL OU ÚLTIMA ALTERAÇÃO CONTRATUAL
- ✓ PROCURAÇÃO (SE FOR O CASO)
- ✓ VAF OU DECLARAÇÃO DO SIMPLES NACIONAL (ÚLTIMO EXERCÍCIO)
- ✓ FORMULÁRIO ASSINADO PELO SEU REPRESENTANTE LEGAL

#### **PESSOA FÍSICA**

- ✓ CPF
- ✓ CARTEIRA DE IDENTIDADE
- ✓ COMPROVANTE DE ENDEREÇO
- ✓ FORMULÁRIO ASSINADO

***OBS: NOS CASOS DE CERTIDÃO PARA FINS DE INVENTÁRIO JUDICIAL, ANEXAR A CERTIDÃO DE ÓBITO, DOCUMENTO DE IDENTIDADE E DOCUMENTO QUE COMPROVE A QUALIDADE DE INVENTARIANTE PARA ASSINAR O FORMULÁRIO.***

***NOS CASOS DE CERTIDÃO PARA FINS DE INVENTÁRIO ADMINISTRATIVO, ANEXAR CÓPIA DA PETIÇÃO INICIAL E PROCURAÇÃO ASSINADA PELOS HERDEIROS, CERTIDÃO DE ÓBITO E DOCUMENTO DE IDENTIDADE QUE COMPROVE A QUALIDADE DE HERDEIRO.***

APRESENTAR O FORMULÁRIO E DOCUMENTOS SOLICITADOS NA **SUPERINTENDÊNCIA DE TRIBUTOS**, NA AV. VIII, 50 6 CARREIRA COMPRIDA 6 SANTA LUZIA, NO HORÁRIO DE 08:15 Às 16:30hs DE SEGUNDA A SEXTA 6 FEIRA, PARA EMISSÃO DA TAXA DE REQUERIMENTO.

PRAZO MÁXIMO PARA LIBERAÇÃO DA CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS 6 **10 (DEZ) DIAS**.

**INFORMAÇÕES**  
**TEL.: 3641-5300**